

1. Rekisterin nimi

Asiakas- ja maanomistajarekisteri

2. Rekisterinpitäjä ja yhteyshenkilö

Nivalan Vesihuolto Oy
Vesitie 5
85500 Nivala

Olli Jokinen
puh. 08-4439 722

olli.jokinen@nivalanvesihuolto.fi

3. Tietosuojavastaava

Toimintamme luonne ja laajuus eivät edellytä tietosuojavastaavan nimeämistä. Hankimme tietosuojavastaavan palveluja tarpeen mukaan ostopalveluina.

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus sekä käsittelyn oikeusperuste

Asiakas- ja maanomistajarekisteri muodostuu kiinteistön omistajista tai kiinteistön vuokralaisista, jotka tekevät kiinteistöönä vesi- ja viemäri liittymäsopimuksen Nivalan Vesihuolto Oy:n kanssa. Rekisteriin kuuluvat myös kiinteistöjen omistajat, jotka eivät välttämättä ole asiakkaita, mutta joiden kanssa on tehty vesijohdon sijoittamissopimus.

Henkilötietoja käsitellään sopimusten sekä lakisääteisten velvoitteiden hoitamiseen ja laskutukseen sekä asiakkaiden tiedottamiseen, esimerkiksi vesikatkoksista.

5. Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut

Henkilötietojen käsittelyyn ei liity oikeutettuja etuja, kuten esim. suoramarkkinointia.

6. Rekisterin henkilötietoryhmät

Kiinteistönomistajan yhteystiedot: nimi, sukunimi, postiosoitteetiedot ja puhelinnumero sekä sähköpostiosoite.
Veden kulutustietoja varten perheenjäsenten lukumäärä.

7. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Nivalan Vesihuolto Oy:ssä henkilötietoja käsittelevät ainoastaan ne, joiden työtehtäviin tietojen käsittely kuuluu.

Tietojärjestelmäpalvelujen edustajat pääsevät rekisteritietoihin vain ylläpitotehtävissä rekisterinpitäjän valvonnassa.

8. Tietojen siirto kolmansiin maihin ja tiedot käytettävistä suojatoimista

Tietoja ei siirretä EU:n ulkopuolelle kolmansiin maihin.

9. Henkilötietojen säilyttämisäika tai säilyttämisaajan määrittämiskriteerit

Henkilötietoja säilytetään asiakasrekisterissä niin kauan kuin asiakassuhde on voimassa. Liittymissopimukseen sisältyviä henkilötietoja säilytetään siihen asti, kunnes kiinteistöllä olevat liittymissopimukset puretaan. Laskutukseen liittyviä tietoja säilytetään asiakassuhteen päättymisen jälkeen 10 vuotta kirjanpitolain mukaan.

10. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus

- saada pääsy omiin henkilötietoihinsa kirjautumalla kuluttaja- ja mittarinumeroilla verkkopalveluun
- pyytää epätarkkojen tai virheellisten henkilötietojensa oikaisemista toimittamalla asiasta lisäselvitys
- tietojen poistamiseen, paitsi, jos se estää rekisterinpitäjää huolehtimasta lakisääteisiä velvoitteitaan
- vastustaa tai rajoittaa henkilötietojen käsittelyä. Näiden oikeuksien käyttäminen voi kuitenkin johtaa tilanteeseen, jossa rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välisten sopimusten täytäntöönpano estyy.
- siirtää henkilötiedot järjestelmästä toiseen.

Henkilötietojen käsittelyä koskevan pyynnön tulee olla kirjallinen ja omakätisesti allekirjoitettu tai pyynnön voi esittää henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Pyyntö osoitetaan rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle Olli Jokiselle.

Rekisterinpitäjällä on oikeus tarkistaa pyynnön esittäjän henkilöllisyys.

11. Oikeus peruuttaa suostumus henkilötietojen käsittelyyn

Henkilötietojen käsittely ei perustu suostumukseen, vaan sopimukseen, jossa rekisteröity on toisena osapuolena.

12. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaisille

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, mikäli hän katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan hänen oikeuksiaan.

Yhteystiedot:
Tietosuojavirasto
PL 800
00521 Helsinki
p. 029 56 66700

13. Mihin henkilötietojen antaminen perustuu ja mitä seuraamuksia tulee, mikäli jättää henkilötiedot antamatta.

Vesihuoltolaki (119/2001) edellyttää, että kiinteistön omistajan kanssa tehdään vesi- ja viemäri liittymäsopimus. Nimi ja yhteystietojen antaminen on välttämätöntä, jotta liittymä- ja käyttösopimus voidaan panna täytäntöön.

14. Henkilötietojen lähteet

Henkilötiedot saadaan pääosin kiinteistön omistajalta tai vuokralaiselta sopimusta tehdessä. Tarvittaessa henkilötietoja voidaan hakea julkisista osoitepalveluista tai viranomaisilta.

Henkilötietoja voidaan saada myös Nivalan Kaupungin lähettämistä kiinteistöjen laajennuksia koskevista rakennuslupapäätöksistä.

15. Automaattinen päätöksenteko sekä profilointi

Asiakasrekisterin sisältämiä henkilötietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin.

16. Suojaustoimet sekä oikeuksiin ja vapauksiin liittyvät riskit

Tietojärjestelmiin tallennetut ja niissä käsiteltävät henkilötiedot on suojattu teknisillä toimenpiteillä ja niiden käyttöoikeudet on rajattu vain niille henkilöille, joiden työnkuvaan asiakastietojen käsittely kuuluu.

Manuaaliset aineistot säilytetään lukituissa tiloissa.

Emme suosittele lähettämään henkilötietoja suojaamattoman sähköpostin kautta.